

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS
SUMINISTRO DE UNA MAQUINA CONTADORA DE PLIEGOS
DEPARTAMENTO DE IMPRENTA/TARJETAS
TALLER DE PASAPORTES

PROCEDIMIENTO: ABIERTO

Expediente: PA: 414244

ÍNDICE

- 1.- OBJETO.
- 2.- DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO - CARACTERÍSTICAS
- 3.- ALCANCE DEL SUMINISTRO
- 4.- PLAZO DE ENTREGA
- 5.- PRECIO
- 6.- TRANSPORTE
- 8.- MONTAJE, INSTALACIÓN
- 9.- DOCUMENTACIÓN
- 10.- GARANTÍAS
- 11.- PENALIZACIONES
- 12.- ACLARACIONES AL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.

1.- OBJETO

Suministro de una máquina contadora de pliegos para el Taller de Pasaportes – para el Departamento de Imprenta Tarjetas.

2.- DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO - CARACTERÍSTICAS

- Gramajes de 25 a 240 gramos
- Inserción de cinta a partir de 5 pliegos
- Tamaño mínimo hoja: 85 x 110 mm
- Tamaño de la mesa: 760 x 760 mm
- Capacidad máxima de pila: 220 mm
- Suministro de discos para diferentes espesores de papel
- Nivel de ruido < 80 dB
- Exactitud con el conteo con error “cero”

3.- ALCANCE DEL SERVICIO

El alcance del servicio solicitado será integral e incluirá:

- Entrega del equipo en la FNMT
- Instalación y puesta en funcionamiento
- Formación al personal de operación. 8 horas
- Formación al personal de mantenimiento. 4 horas
- Reenvío del residuo para tratamiento en plantas autorizadas
- Entrega de documentación exigida por ley, relativa a la recogida y transporte de residuos
- Declaración de Conformidad de todos los equipos Directiva EU 98/37/CE
- Manual de la máquina usuario y mantenimiento (especificaciones técnicas)

4.- PLAZO DE ENTREGA (etapas, niveles, o hitos en la ejecución de la contratación).

Plazos de entrega del suministro será de **3 meses**

5.- PRECIO

No podrá aparecer en la oferta técnica referencia alguna al precio o a la oferta económica, atendiendo a lo dispuesto en el Pliego de Condiciones Particulares.

6.- TRANSPORTE

El transporte hasta la ubicación en el taller es por cuenta del suministrador.

7.- MONTAJE, INSTALACIÓN.

El montaje e instalación de los equipos es responsabilidad del suministrador.

9.- DOCUMENTACIÓN.

- Manuales de usuario
- Manual de mantenimiento
- Despieces y esquemas eléctricos
- Declaración de Conformidad de todos los equipos Directiva EU 98/37/CE

Deben ser entregados con la entrega del equipo.

10.- GARANTÍAS DE LOS SUMINISTROS Y DOCUMENTACIÓN DEL SERVICIO.

La garantía del suministro será de 12 meses desde la fecha de entrega.

11.- PENALIZACIONES.

De acuerdo a lo establecido en el Pliego de Condiciones Particulares.

12.- ACLARACIONES SOBRE EL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.

Para cualquier aclaración, la persona de contacto en FNMT-RCM será:

- Susana Agudo (Jefa de área de Imprenta – Tarjetas) - sagudo@fnmt.es
- Clemente Larena Gómez (Jefe de Área de Imprenta) - clarena@fnmt.es

El Director de Imprenta – Tarjetas
Juan Damián Álvarez Velázquez